



ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

ОБ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ЭКЗЕМПЛЯРЕ ДОКУМЕНТОВ

Принят 04.10.2005

[ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ](#)

[ГЛАВА 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИЗГОТОВИТЕЛЕЙ ДОКУМЕНТОВ](#)

[ГЛАВА 3. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО БЕСПЛАТНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА](#)

[ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ](#)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон регулирует правовые и финансово-экономические отношения, возникающие в связи с доставкой, постоянным хранением, статистическим учетом, составлением библиографии всех видов изданий, электронных публикаций документов (далее – документы) и неопубликованных материалов и общественным использованием национального наследия.

Статья 2. Законодательство об обязательном экземпляре

Законодательство Республики Армения об обязательном экземпляре состоит из Конституции Республики Армения, настоящего Закона, иных законов и нормативных правовых актов Республики Армения, регулирующих сферу, международных договоров Республики Армения.

Если международными договорами Республики Армения установлены иные нормы, чем те, которые предусмотрены настоящим Законом, то применяются нормы международных договоров.

Статья 3. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

Основные понятия, используемые в настоящем Законе:

документ – содержащий информацию текстовой, изобразительной, видео- и (или) аудио- и иной материальной носитель, подлежащий передаче во времени и пространстве в целях его хранения и общественного использования;

экземпляр – образец изготовленного документа, идентичный оригиналу;

обязательный экземпляр документов (далее – обязательный экземпляр) - экземпляры различных видов изданных, опубликованных, выпущенных, изготовленных (далее – изготовленных) документов, предоставляемые изготовителями получателям документов в порядке и количестве, установленном настоящим Законом;

обязательный бесплатный экземпляр – обязательные экземпляры, предоставляемые изготовителями безвозмездно;

обязательный платный экземпляр – обязательные экземпляры, предоставляемые изготовителями на условиях возмездности;

изготовитель документов – юридическое лицо, учреждение, независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, а по принципу формообразования также физическое лицо, изготавливающее, публикующее и предоставляющее обязательный экземпляр (издатель, редакция средства массовой информации, изготовитель аудиовизуальной продукции, организации, выпускающие (производящие, транслирующие) телерадиопередачи, организации, осуществляющие научно-исследовательские, опытно-

конструкторские и технологические работы, и иные лица, которые осуществляют изготовление, публикацию, тиражирование и предоставление (передачу, доставку, далее – предоставление) обязательного экземпляра документов);

получатель документов – юридическое лицо, наделенное правомочиями на получение, учет, хранение обязательного экземпляра и организацию его общественного использования на безвозмездных или возмездных условиях;

Национальный библиотечно-информационный фонд Республики Армения – собрание всех видов обязательных экземпляров, а также собрание сборников библиографической информации, составленное по этим экземплярам, которое предназначено для постоянного хранения и общественного использования.

Статья 4. Сфера действия Закона

1. Настоящий Закон распространяется на организации, изготавливающие, учитывающие, предоставляющие, получающие и хранящие обязательный экземпляр.

2. Требование настоящего Закона о предоставлении обязательного экземпляра распространяется на изготовленные в Республике Армения документы, за исключением случаев, зафиксированных в части третьей настоящей статьи, а также на любой изготовленный в иностранных государствах документ, который изготовлен по заказу юридических лиц, зарегистрированных в Республике Армения.

3. Настоящий Закон не распространяется на:

а) документы, содержащие личную и семейную тайну;

б) документы, согласно законодательству Республики Армения содержащие государственную, служебную, статистическую, коммерческую или банковскую тайну;

в) документы, созданные в одном экземпляре;

г) архивные документы (материалы), за исключением установленных законом случаев;

д) электронные документы, распространяемые исключительно через сетевую систему;

е) делопроизводственные и технические документы (бланки, регистрационные журналы отчетности и учета, формуляры, инструкции по эксплуатации и прочее);

ж) технические документы, бланки и предусмотренные для бухгалтерского учета документы военного характера.

4. Функции по комплектованию, учету, хранению и общественному использованию документов, относящихся к Архивному фонду Республики Армения, регулируются Законом Республики Армения „Об архивном деле“.

Статья 5. Цели учета и хранения обязательного экземпляра

1. Цели учета и хранения бесплатного обязательного экземпляра:

а) комплектование полного национального библиотечно-информационного фонда документов Республики Армения как части национального и мирового культурного наследия, а также комплектование государственных информационных ресурсов Республики Армения;

б) осуществление государственного библиографического учета;

в) организация постоянного хранения документов;

г) их использование для организации информационно-библиографического и библиотечного обслуживания потребителей;

д) государственная регистрация (библиографическая и статистическая) изготавливаемых в Республике Армения документов, подготовка государственной библиографической (текущей и ретроспективной) и статистической информации;

- е) подготовка и выпуск сводного каталога, сигнальной и реферативной информации;
- ж) обеспечение общественной информации о документах всех видов;
- з) содействие международному книгообмену и его осуществление.

2. Цели учета и хранения обязательного платного экземпляра:

- а) комплектование библиотеками, научно-техническими и другими организациями информационных фондов документов, изготовленных в Республике Армения и в иностранных государствах;
- б) периодическое распределение (распространение) обязательного экземпляра между получателями документов на территории Республики Армения;
- в) полная и оперативная доставка документов соответствующим получателям, определенным уполномоченным Правительством Республики Армения органом государственного управления (далее – уполномоченный орган).

Статья 6. Виды документов обязательного экземпляра

1. Виды документов, считающиеся обязательными экземплярами:

- а) **периодические и непериодические издания** (текстовые, нотные, картографические и изоиздания), имеющие выходные данные, прошедшие редакционно-издательскую обработку и полиграфически самостоятельно оформленные;
- б) **издания, предусмотренные для слепых и слабовидящих лиц** , - рельефно-точечные и рельефно-графические издания, созданные по системе Брайля, „говорящие книги", крупношрифтовые издания (для слабовидящих лиц) и электронные издания (для слепых);
- в) **официальные документы** – принятые и официально опубликованные документы законодательных и исполнительных органов, имеющие нормативный или информационный характер;
- г) **аудиовизуальная продукция** – различные фото-, видео-, фоно-, аудио-видео выпуски (материалы кино-, видео-, фоно- и фотопроизводства), которые созданы и воспроизведены на материальном носителе (аудиокассетах, видеокассетах, грампластинках, дискетах, компакт-дисках и прочих носителях) любого вида;
- д) **электронные издания** – программы для вычислительной техники, а также имеющие выходные данные электронные документы, которые изготавливаются и распространяются на соответствующих носителях;
- е) **неопубликованные документы** – документы, содержащие результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);
- ж) **патентные документы** – полные описания по патентованным и изданным заявкам на объекты промышленной собственности, официальные ведомости сведений, публикуемых об объектах промышленной стоимости.

ГЛАВА 2 ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИЗГОТОВИТЕЛЕЙ ДОКУМЕНТОВ

Статья 7. Затраты на издание и предоставление бесплатного обязательного экземпляра

1. Изготовители документов обязаны безвозмездно предоставлять обязательный бесплатный экземпляр уполномоченному органу. Затраты на подготовку, издание и предоставление (доставку) документов бесплатного обязательного экземпляра включаются в его себестоимость.
2. Дефектные бесплатные обязательные экземпляры изготовитель документа заменяет в течение месяца со дня получения запроса получателя.
3. Если часть выпущенных документов изготовлена в более качественном варианте (по качеству бумаги, звукозаписи и (или) видеозаписи, обложки, оформления и другим показателям), то обязательные бесплатные

экземпляры предоставляются из этой части выпуска.

Статья 8. Обязанности изготовителей печатной продукции и уполномоченного органа в предоставлении обязательного бесплатного экземпляра

1. Изготовители печатной продукции в пятидневный срок передают в уполномоченный орган не менее 6 экземпляров установленных настоящим Законом видов документов, считающихся обязательным бесплатным экземпляром, из первой партии тиража изготовленных ими документов всех видов (независимо от их количества), а издания, изготовленные в зарубежных странах, - начиная со дня их реализации на территории Республики Армения.

Предоставление обязательных экземпляров средств информации, изданных в Республике Армения, осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Армения „О средствах массовой информации“.

2. Уполномоченный орган, независимо от количества и вида изготовленного документа, в семидневный срок предоставляет все виды документов:

а) Национальной книжной палате Армении – два обязательных бесплатных экземпляра;

б) Национальной библиотеке Армении – два обязательных бесплатных экземпляра.

3. Оставшиеся экземпляры по соответствующим видам документов в соответствии с установленным Правительством Республики Армения порядком организации распределения бесплатного экземпляра документов уполномоченный орган предоставляет:

а) Фундаментальной научной библиотеке Национальной академии наук, или

б) Центру научно-технической информации, или

в) Национальной детской библиотеке им. Хнко-Апера, или

г) библиотеке Брайля дома культуры Еревана, или

д) соответствующим областным (административных объединений Республики Армения) библиотекам - по одному обязательному бесплатному экземпляру в случае получения более 6 обязательных экземпляров или приобретения обязательного платного экземпляра;

е) другим определенным законодательством соответствующим организациям.

4. Предоставление обязательного бесплатного экземпляра изданий (в том числе официальных изданий), осуществленных в рамках государственного заказа, а также государственными правительственными учреждениями и государственными некоммерческими организациями на ассигнования, выделенные из государственного бюджета, производится в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Армения, за исключением организаций, указанных в части первой настоящей статьи.

5. Лица, изготавливающие обязательный экземпляр, не менее чем раз в год представляют в уполномоченный орган сообщение об изготовленных ими за предыдущий период документах, выпусках, изданиях и публикациях, который обязуется напечатать их в виде бюллетеня.

6. Уполномоченный орган может пополнять фонды соответствующих библиотек, организаций обязательными платными экземплярами.

Статья 9. Предоставление обязательных экземпляров по договорам

Обязательные экземпляры изготовленных в Республике Армения документов в целях обмена информацией могут предоставляться соответствующими организациями иностранных государств в соответствии с международными договорами, другими договоренностями Республики Армения.

Статья 10. Предоставление обязательного бесплатного экземпляра неопубликованных документов

1. Изготовители документов в течение 30 дней предоставляют уполномоченному органу два обязательных бесплатных экземпляра следующих неопубликованных документов:

- а) отчетов о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах – со дня их утверждения;
- б) алгоритмов и программ – со дня окончания срока их реализации; в) диссертаций – со дня их утверждения специализированным советом.

2. Уполномоченный орган в соответствии с порядком, установленным Правительством Республики Армения, предоставляет соответствующим организациям по одному обязательному бесплатному экземпляру неопубликованных документов на основании их вида и специальной направленности.

Статья 11. Предоставление обязательного бесплатного экземпляра аудиовизуальной продукции

1. В целях учета, хранения и использования аудиовизуальных документов их изготовители предоставляют уполномоченному органу:

а) три обязательных бесплатных экземпляра фонограмм и видеофильмов – в течение одной недели после их изготовления;

б) по два обязательных бесплатных экземпляра позитивных копий фоно- и кинопродукции, а также по два обязательных бесплатных экземпляра видео— и (или) аудио продукции, выполненных на электронных носителях, - в течение одного месяца со дня ее выхода в эфир;

в) по одному бесплатному экземпляру позитивных копий игровых, оцифрованных, научно-популярных фильмов, а также по одному бесплатному экземпляру с оригинала игровых, оцифрованных, научно-популярных видеофильмов, выполненных на носителях любых видов - в месячный срок со дня окончания работ по монтажу;

г) по одному бесплатному экземпляру позитивных копий документальных фильмов и киножурналов, а также по одному обязательному бесплатному экземпляру документальных видеофильмов и по два обязательных бесплатных экземпляра с оригинала фотодокументов - в месячный срок со дня окончания работ по монтажу;

д) по два обязательных бесплатных экземпляра фонопродукции, за исключением случаев, когда она создана для телерадиовещания.

2. Позитивные копии передаются вместе с монтажными или диалоговыми листами. Прокатные удостоверения на кино- и видеофильмы выдаются после их передачи получателям.

3. Передачи (программы) организаций по производству и вещанию телерадиопередач, а также передачи (программы), созданные по их заказу, передаются в Государственный фонд телевизионных и радиопрограмм в течение месяца после выхода в эфир.

Статья 12. Обязательное предоставление бесплатного экземпляра электронного издания

1. Уполномоченный орган предоставляет Центру научно-технической информации Армении по одному бесплатному экземпляру электронных изданий.

Постоянно пополняемые базы данных предоставляются отдельными частями с определенной периодичностью по их пополнению.

2. Уполномоченный орган предоставляет Национальной библиотеке Армении два бесплатных экземпляра электронных изданий в целях их последующего распределения между библиотечно-информационными организациями, за исключением электронных изданий, предусмотренных для слепых или слабовидящих лиц, а также программ вычислительной техники и баз данных, аудиовизуальных патентных документов, выполненных на электронных носителях.

Статья 13. Предоставление обязательного экземпляра документов, выполненных на различных материальных носителях

1. Обязательный экземпляр может включать также комбинированные документы – совокупность документов, выполненных на различных материальных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных), документы с аналогичным содержанием, но напечатанные на различных материальных носителях.

Обязательный экземпляр комбинированных документов в соответствии со статьями 8-13 настоящего Закона должен предоставляться соответствующему получателю обязательного экземпляра единым пакетом.

2. Если электронное издание считается приложением, вкладышем печатного издания, то оно доставляется в количестве и по процедуре, которые установлены для печатных изданий.

3. Порядок распределения комбинированных документов, а также документов с аналогичным содержанием, но напечатанных на различных материальных носителях, устанавливается Правительством Республики Армения.

Статья 14. Права изготовителя обязательного бесплатного экземпляра

Изготовители документов в полном объеме и оперативно предоставляющие обязательные бесплатные экземпляры имеют следующие права:

а) бесплатно получать в Республике Армения индексы международной регистрации, а также бесплатно пользоваться всеми услугами армянских филиалов других международных агентств;

б) бесплатно опубликовывать библиографическую информацию в изданиях государственной библиографии и централизованной каталогизации, а также в сигнальных, реферативных и рекламных изданиях при содействии уполномоченного органа;

в) включать библиографическую информацию в отечественные и международные автоматизированные хранилища данных;

г) бесплатно предоставлять по их запросам информацию по фактографическим и статистическим данным, касающимся собственных изданий;

д) соблюдение получателями обязательного бесплатного экземпляра авторского права в установленном порядке;

е) бесплатно получать любые сведения обо всех изданиях, имеющихся в собраниях получателей, а также бесплатно пользоваться изданной по ним статистической библиографической информацией;

ж) получать другие права, установленные законом.

ГЛАВА 3

ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО БЕСПЛАТНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА

Статья 15. Обязанности организаций, получающих обязательные экземпляры и осуществляющих их учет, хранение и обслуживание

1. Организации (или органы), получающие, учитывающие, хранящие и обслуживающие обязательный экземпляр, обязаны осуществлять:

а) государственную регистрацию (библиографическую и статистическую) и учет изданий, подготовку листов государственной регистрации, составление государственной (национальной) библиографии и подготовку к ведению электронной библиографии (перспективной, текущей, ретроспективной), комплектование неприкосновенного национального фонда общественных изданий, обеспечение их постоянного хранения и использования в порядке, установленном законодательством Республики Армения;

б) составление и опубликование периодических каталогов и сборников библиографической информации (текущей и ретроспективной), сигнальной и реферативной информации в целях распространения полной информации об изданиях;

в) составление и опубликование статистических данных об изданиях отечественной периодической печати и литературы, сформированных на основе обязательного бесплатного экземпляра.

2. Другие учреждения и организации, получающие обязательный бесплатный экземпляр, обязаны осуществлять:

а) формирование, учет и дальнейшее комплектование соответствующего собрания обязательного бесплатного экземпляра;

б) его библиографический учет;

в) его постоянное хранение, использование, обслуживание пользователей (посетителей).

Статья 16. Копирование обязательного экземпляра

1. Копирование и репродуцирование обязательного экземпляра в целях организации библиотечно-информационного обслуживания граждан и организаций Республики Армения осуществляются в соответствии с требованиями Закона Республики Армения „Об авторском праве и смежных правах“.

2. Организации, осуществляющие постоянное хранение и использование обязательного бесплатного экземпляра неопубликованных документов и аудиовизуальной продукции, в соответствии с требованиями части первой настоящей статьи обеспечивают их копирование на платной основе в случае заявки (требования) соответствующих библиотек и организаций.

Статья 17. Ответственность за нарушение настоящего Закона

Нарушение требований настоящего Закона влечет ответственность в порядке, установленном Кодексом Республики Армения об административных правонарушениях.

За библиографическое описание полученных обязательных экземпляров, их включение в каталоги, использование и хранение библиотеки несут обязательства и ответственность в соответствии с положениями, установленными настоящим Законом, Законом „Об авторских правах и смежных правах“ и другими законами и нормативными актами, а также договором лицензии на электронное издание.

ГЛАВА 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Статья 18. Вступление настоящего Закона в силу

Настоящий Закон вступает в силу на тридцатый день после его официального опубликования.

Президент Республики Армения Р. КОЧАРЯН

02.11.2005

ЗР-186

21.01.2020

[▲ К началу](#)

